Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Лицей № 88 г. Челябинска»
(МБОУ «Лицей № 88 г. Челябинска»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Лицей № 88 г. Челябинска»
_____ А.В. Лукин
«30» января 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
«30» января 2018 г. № 53

ПОЛОЖЕНИЕ
об индивидуальном учёте результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение об индивидуальном учёте результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в МБОУ «Лицей № 88 г. Челябинска» (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:

• Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

• ФГОС основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;

• ФГОС среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;

• Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

• Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008;

• Уставом МБОУ «Лицей № 88 г. Челябинска»;

• локальными нормативными актами:

– Положением о внутренней системе оценки качества образования;
– Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
– Положением о портфолио обучающихся;
– Порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных ОП в других ОО;
– Положением о внутришкольном контроле;
– Положением о поощрении обучающихся.

1.2. Настоящее Положение:

• определяет общие правила осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися ООП, реализуемых в МБОУ «Лицей № 88 г. Челябинска»;
• регламентирует деятельность педагогов и администрации по учету индивидуальных результатов обучающимися.

1.3. В Положении используются следующие понятия, термины и сокращения:

• **индивидуальное образовательное достижение обучающегося** – результат освоения обучающимся ООП – основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных ОП (общеразвивающих и предпрофессиональных);
• **личное дело** – сгруппированная и оформленная в соответствии с установленными требованиями совокупность документов, содержащих сведения об обучающемся, предусмотренные нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами ОО;
• **портфолио обучающегося** – комплекс документов, отражающих совокупность индивидуальных образовательных достижений обучающегося в урочной и (или) внеурочной деятельности;
• **поощрение** – способ/метод стимулирования, побуждения обучающегося к образовательной, творческой, спортивной и иной деятельности. Осуществляется в признании значимости и важности поощряемой деятельности, во всестороннем содействии ее успешности, в публичном одобрении достигнутых результатов и в выделении особо отличившихся: их награждение в виде призов, дипломов, памятных подарков;

1.4. Положение разработано с учетом мнения обучающихся (Совет старшеклассников) и родителей (Общешкольный родительский комитет).

1.5. В Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Цели и задачи индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся

2.1. Целью индивидуального учета результатов освоения ООП обучающимися является определение образовательных потребностей и интересов личности, эффективное и поступательное развитие способностей обучающихся, выявление индивидуальных проблем в обучении и их своевременное решение.

2.2. Задачи индивидуального учета результатов освоения ООП:

• определение уровня освоения обучающимися осваиваемых ими образовательных программ;
• установление степени соответствия фактически достигнутых образовательных результатов планируемым результатам образовательной деятельности;
• контроль и оценка качества образовательной деятельности МБОУ «Лицей № 88 г. Челябинска»;
• выявление обучающихся, нуждающихся в предоставлении специальных условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
• индивидуализация и дифференциация образовательной деятельности;
• объединение воспитательного потенциала семьи и МБОУ «Лицей № 88 г. Челябинска» в интересах развития детей.

2.2. Достижение основной цели индивидуального учета результатов освоения ОП обучающимися обеспечивается через реализацию следующих мероприятий:
• совершенствование структуры, организации и содержания системы оценивания и учета образовательных достижений обучающихся;
• обеспечение комплексного подхода к оценке достижения обучающихся всех трех групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных;
• разработку и определение/выбора адекватных возрасту форм оценивания, контрольно-измерительных материалов и др.;
• дифференциацию содержания образования с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов и (или) профильное обучение;
• организацию/участие системных исследований, мониторинга индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
• отслеживание динамики индивидуальных образовательных результатов (по итогам текущего контроля успеваемости, промежуточной итоговой аттестации, образовательных мероприятий и пр.);
• повышение компетентностного уровня педагогов и обучающихся;
• ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с ходом образовательной деятельности и результатами их образовательной деятельности.

2.3. В основу индивидуального учета результатов освоения обучающимися ОП и поощрений обучающихся положены следующие принципы:
• планомерность;
• обоснованность;
• полнота;
• системность;
• открытость;
• результативность;
• непрерывность.
• достоверность.

3. Учет индивидуальных образовательных результатов обучающихся

3.1. В МБОУ «Лицей № 88 г. Челябинска» осуществляется индивидуальный учет результатов освоения обучающимися ОП:

• основного общего образования;

• среднего общего образования;

• дополнительного образования.

3.2. К индивидуальным образовательным результатам обучающихся относятся:

• учебные достижения;

• достижения по программам внеурочной деятельности;

• достижения по программам дополнительного образования;

• личностные образовательные результаты.

3.2.1. К учебным достижениям обучающихся относятся:

• предметные и метапредметные результаты освоения ОП, необходимые для продолжения образования;

• результаты текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся по ООП;

• результаты государственной итоговой аттестации (ГИА) обучающихся по ООП;

• достижения обучающихся в познавательной, проектной, проектно-поисковой, учебно-исследовательской деятельности.

3.2.2. К достижениям по программам внеурочной деятельности, дополнительного образования, профессионального обучения, предпрофессиональных программ относятся:

• предметные и метапредметные результаты освоения ОП, необходимые для продолжения образования;

• результаты участия/участие в олимпиадах и иных интеллектуальных, профессиональных и (или) творческих конкурсах;

• результаты участия/участие в физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях;

• сдача норм физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне»;

3.2.3. К личностным образовательным результатам относятся:

• толерантность в отношении других культур, народов, религий;

• ориентация обучающихся на гуманистические идеалы и демократические ценности;

• самостоятельность в социально и личностно значимых ситуациях;

• опыт проектирования своей социальной роли;

• осознание и развитие личностных смыслов учения;

• готовность и способность к самообразованию;

• участие в работе органов ученического самоуправления;

• осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности.

3.2.4. К метапредметным образовательным результатам обучающихся относятся универсальные учебные действия:

• личностные (нравственно-этическая ориентация, готовность к выбору жизненной позиции и др.);
• рефлексивные (целеполагание; планирование деятельности; выбор способов деятельности; самоконтроль; самооценка и др.);
• познавательные (поиск и кодирование информации, в т. ч. представленной в цифровой форме, перевод одного способа подачи информации в другой, смысловое чтение, проектно-исследовательская компетентность и др.);
• коммуникативные (выступление с аудио-, видео- и графическим сопровождением, выражение своего мнения, бесконфликтность, создание текстов различных типов, стилей и видов).
3.3. Обучающиеся могут быть поощрены по результатам индивидуальных образовательных достижений за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности согласно действующему в ОО «Положению о поощрении обучающихся».

4. Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся
4.1. Индивидуальный учет результатов освоения ОП обучающимися осуществляется посредством:
• внутренней оценки результатов освоения ОП (текущий контроль успеваемости обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности; промежуточная аттестация, итоговая оценка по предметам, не выносимым на ГИА, проектной деятельности и др.);
• внешней оценке результатов освоения ОП (результаты мониторингов общефедерального, регионального уровня, ГИА, участия в олимпиадах школьников).
4.2. Учет результатов освоения ОП обучающимися осуществляется в формах оценивания, установленных в «Положении о системе оценивания образовательных результатов в ОО».
4.3. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися ОП осуществляется на бумажных и электронных носителях.
4.3.1. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися ОП и поощрений обучающихся в ОО относятся:

- классные журналы;
- журналы внеурочной деятельности.

4.3.2. К обязательным электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися ОП и поощрений обучающихся в ОО относятся:

- электронный дневник;
- базы данных.

4.3.3. Обязательные бумажные носители индивидуального учета результатов освоения обучающимися ОП и поощрений обучающихся включены/входят в состав номенклатуры дел.

4.3.4. К необязательным (дополнительным) бумажным и/или электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися ОП в ОО относятся:

портфолио.

4.3.5. Наличие/использование необязательных (дополнительных) бумажных и/или электронных носителей индивидуального учета результатов освоения обучающимися ОП определяется решением коллегиального органа управления ОО, администрацией ОО, структурным подразделением ОО и др.

4.4. Учет индивидуальных образовательных результатов обучающихся по предметам учебного плана МБОУ «Лицей № 88 г. Челябинска» осуществляется в:

• классных журналах;
• журналах курсов по выбору;
• элективных курсов;
• факультативных занятий;
• дневниках обучающихся;
• листах/ведомостях индивидуальных достижений обучающихся;
• программированных шаблонах/таблицах;
• в специализированных разделах электронного журнала (при наличии);

4.5. Учет индивидуальных образовательных результатов обучающихся по программам внеурочной деятельности осуществляется в:

• журналах внеурочных занятий;
• специализированных книгах контроля;
• листах/ведомостях индивидуальных достижений обучающихся;
• программированных шаблонах/таблицах;
• в специализированных разделах электронного журнала (при наличии).

4.6. Учет индивидуальных образовательных результатов по программам дополнительного образования осуществляется в:

• журналах кружков;
• журналах секций;
• специализированных книгах контроля;
• листах/ведомостях индивидуальных достижений обучающихся;
• программированных шаблонах/таблицах;
• в специализированных разделах электронного журнала (при наличии).

4.7. К документам, подтверждающим индивидуальные образовательные результаты обучающихся относятся:

• документ об образовании;
• справка, содержащая информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и

результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной ОО и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица);
• дипломы победителей и призеров олимпиад и конкурсов;
• грамоты за участие в учебно-исследовательской работе, в спортивных соревнованиях / состязаниях, в творческих конкурсах (искусство, музыка и т. д.);
• сертификаты участников научно-практических конференций, «летних» школ, творческих фестивалей и др.;
• свидетельства, удостоверения.
4.8. Для сохранения индивидуальных образовательных результатов обучающихся могут использоваться:
• общеклассные альбомы, плакаты, папки – как форма сохранения результатов учебной деятельности класса;
• презентации (в виде цифрового учебного объекта или распечатанных материалов) – как форма сохранения результатов индивидуальной/групповой работы;
• презентации, фиксации результатов преобразования модели (схема, чертеж и др. знаковые формы), полученные ребенком в ходе индивидуального решения задачи (в виде цифрового объекта или распечатки);
• творческие работы (графические, живописные, литературные, научные описания собственных наблюдений и экспериментов) как в форме портфолио (накопительных папок), так и в форме выставок, научных журналов, литературных сборников (цифровые, печатные формы и др.);
• выполненные работы в компьютерных средах, таблицы и графики, отражающие состояние навыков ребенка – соревнование с самим собой (в виде цифрового объекта или распечатки).
4.9. Документы (их копии), подтверждающие индивидуальные образовательные результаты обучающихся по итогам освоения ОП и поощрений обучающихся оформляются в форме портфолио согласно действующему «Положению о портфеле/портфолио достижений обучающихся».
4.10. Индивидуальные образовательные результаты обучающихся по итогам освоения ООП основного общего образования или среднего общего образования заносятся в книгу выдачи аттестатов за курс основного общего и среднего общего образования, а также выставляются в аттестат о соответствующем уровне образования.

5. Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений, полученных в других ОО

5.1. Учет индивидуальных образовательных результатов обучающихся и поощрений, полученных в других ОО осуществляется на добровольной основе на основании волеизъявления обучающихся и (или) их родителей (законных представителей).

5.2. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных ОП в других ОО осуществляется в соответствии с «Порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных ОП в других ОО».

5.3. Учет индивидуальных образовательных результатов и поощрений обучающихся классным руководителем обучающихся и иными педагогическими работниками ОО происходит под контролем заместителя руководителя ОО по уровню обучения.

6. Правила использования индивидуальных результатов образовательных достижений обучающихся и поощрений обучающихся в ОО

6.1. Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях используется педагогическим коллективом и администрацией МБОУ «Лицей № 88 г. Челябинска» исключительно в интересах обучающегося для разработки и коррекции его индивидуальной образовательной траектории.

6.2. Информация об индивидуальных образовательных результатах обучающихся используется в соответствии с законодательством о защите персональных данных. Передача данных об образовательных результатах обучающихся осуществляется в случаях и формах, установленных законодательством РФ, передача данных об образовательных результатах обучающегося лицам, не являющимися законными представителями ребенка, не допускается.

6.3. Данные индивидуального учета результатов образовательных результатов и поощрений обучающихся могут быть использованы с целью поощрения и (или) оказания материальной помощи в соответствии с «Положением о поощрении обучающихся».

6.4. Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях предоставляется обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) в соответствии с порядком, установленным локальными нормативными актами, а также на основании их личного заявления, выраженного в устной и (или) письменной форме.

7. Порядок хранения индивидуальных результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений

7.1. Хранение в архиве данных об учете результатов освоения обучающимися ООП и поощрений обучающихся осуществляется на бумажных и электронных носителях.

7.2. Срок хранения обязательных бумажных носителей определяется номенклатурой дел.

Согласовано на совете обучающихся (протокол № 1 от 26.12.2018)
Согласовано на совете родителей (протокол № 2 от 17.12.2018)
Согласовано на педагогическом совете (протокол № 2 от 20.12.2018)